

СОГЛАСОВАНО
Советом
МБОУ «Черлакская
гимназия»
Протокол № 1
от «09» апреля 2018 г

ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического совета
МБОУ «Черлакская
гимназия»
Протокол № 2
от «10 » апреля 2018 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Черлакская
гимназия»
Е.П. Тунда
Приказ № 46
От «13» апреля 2018 г



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом МБОУ «Черлакская гимназия», с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ «Черлакская гимназия» (далее – ОО).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета обучающихся ОО (протокол от 09.04.2018 № 1) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОО (протокол от 09.04.2018 № 1).

1.4. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ОО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке ОО.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте гимназии в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В ОО используется организация образовательного процесса по учебным четвертям, согласно которому учебные периоды и каникулы чередуются следующим образом:

- 1 учебная четверть – 8 недель, каникулы – 9 календарных дней;
- 2 учебная четверть – 8 недель, каникулы - 12 календарных дней;
- 3 учебная четверть – 10 недель, каникулы – 9 календарных дней;
- 4 учебная четверть – 9 недель, каникулы – 3 месяца.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ОО.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4 учебной четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.5. Для 1-4 классов устанавливается пятидневная учебная неделя;

Для 5-11 классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;

в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;

с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1-го урока — 10 минут;

после 2,3 и 4-го урока — 20 минут;

после 5, 6-го урока — 10 минут.

2.10. Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся ОО.

3. Общие правила поведения

3.1. Учащиеся приходят в школу за 10-15 минут до начала уроков, чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

3.2. Внешний вид учащихся должен соответствовать Требованиям к одежде учащихся в МБОУ «Черлакская гимназия».

3.3. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

3.4. Не разрешается нахождение в помещениях ОО лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, иные ценности.

3.5. Запрещается курить в здании гимназии, на территории гимназии и на расстоянии 50 метров от неё, использовать ненормативную лексику на уроках и переменах.

3.6. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава школы и Правил внутреннего распорядка.

3.7. Учащиеся Гимназии в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должны быть вежливыми. Школьники проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

3.8. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или работнику гардероба.

3.9. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

Привлечение к административной (уголовной) ответственности за совершение правонарушения (уголовного преступления) в компетенцию ОО не входит.

3.10. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учётом взглядов участников спора. Если такое невозможно - обращаться за помощью к классному руководителю, социальному педагогу, администрации школы. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. ОО категорически осуждает подобное поведение.

3.11. На уроках учащимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация школы и работники гардероба ответственности не несут.

3.12. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

-личная болезнь;

-посещение врача (предоставляется талон или справка);

-экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей);

-пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

3.13. Учащиеся, систематически опаздывающие в гимназию, могут быть вызваны для объяснения в администрацию гимназии с приглашением родителей.

3.14. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из школы в урочное время.

3.15. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

4. Права, обязанности и ответственность учащихся

4.1. Учащиеся имеют право на:

4.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО (после получения основного общего образования);

4.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в ОО, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- 4.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1. настоящих Правил);
- 4.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4.1.13. участие в управлении ОО в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;
- 4.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;
- 4.1.15. обжалование локальных актов ОО в установленном законодательством РФ порядке;
- 4.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОО;
- 4.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОО;
- 4.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 4.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- 4.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 4.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 4.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 4.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Учащиеся обязаны:

- 4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОО;
- 4.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 4.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 4.2.7. бережно относиться к имуществу ОО;

4.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОО;

4.2.9. находиться в ОО только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.2.13. Обязанности дежурного класса:

- Дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.
- В дежурстве по гимназии принимают участие учащиеся 7-11 классов.
- Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по гимназии, утверждённого директором ОО.
- за 15 минут до начала первого урока дежурный учитель проводит линейку-инструктаж, на которой разъясняются обязанности дежурных, распределяются посты. Дежурный класс выполняет свои обязанности с 8.15 до окончания уроков своей смены.
- Все учащиеся школы должны выполнять законные требования дежурных.

4.2.14. Обязанности дежурного по классу:

- В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.
- Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока .
- Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.
- Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.
- Дежурные 1-4 классов осуществляют посильную помощь учителю.

4.3. Учащимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в ОО и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3. играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) учащегося;

4.3.4. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.5. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ОО и иных лиц;

4.4. За неисполнение или нарушение устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Приход и уход из школы

5.1. Приходить в гимназию следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

5.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.

5.3. Учащиеся вправе пользоваться бесплатным гардеробом.

5.4. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и надевают сменную обувь.

5.5. Перед началом уроков учащиеся должны изучить с расписанием, и прибыть к кабинету до первого звонка. После звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку.

5.6. После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, аккуратно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

6. Внешний вид

6.1. В гимназии устанавливаются следующие виды одежды обучающихся:

- повседневная одежда;

- парадная одежда;

- спортивная одежда.

6.2. Комплект **повседневной формы** учащихся 1-11 классов включает деловой костюм серой, черной, синей, коричневой цветовой гаммы: юбка средней длины, деловое платье, брюки классического стиля, пиджак, жилет, сарафан (допускаются вставки материала с розовой и с белой клеткой), блузы для девочек и девушек и рубашки для мальчиков и юноши должны быть неярких тонов и гармонировать с основным цветом костюма.

6.3. **Парадная одежда** используется обучающимися в дни проведения праздников и торжественных линеек. Парадная школьная одежда состоит из повседневной школьной одежды учащихся 1-11 классов, дополненной:

- для мальчиков и юношей: галстуком и светлой рубашкой;

- для девочек и девушек: светлой блузой.

6.4. **Спортивная одежда** используется обучающимися на занятиях физической культуры или спортом. Спортивная форма включает футболку светлых тонов, спортивные трусы или шорты или спортивные брюки, или спортивный костюм, кеды или спортивные тапки, или кроссовки. Форма должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий.

6.5. Одежда обучающихся может иметь отличительные знаки гимназии: эмблемы, нашивки, значки, галстуки, шарфы и так далее при проведении торжественных мероприятий или выступлений учащихся за честь гимназии.

6.6. В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь; вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки; джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.

7. Учебные документы учащихся

7.1. Каждый учащийся 2-11 классов должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.

7.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

7.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

7.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

7.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика.

8. Оформление письменных работ

8.1. Тетради должны быть чистыми, аккуратно подписанными.

8.2. Учащиеся должны выполнять все работы четким, разборчивым почерком.

8.3. Изложение работы обязательно начинается на той странице, на которую написана дата и тема.

8.4. При письме необходимо отделять один смысловой отрывок от другого красной строкой.

8.5. Запрещается вырывать листы из тетради и начинать новую тетрадь, если старая не закончена.

8.6. Неправильно написанное должно быть зачеркнуто одной чертой.

8.7. Записи в дневнике ученики должны вести грамотно и опрятно.

9. Сохранность школьного имущества и учебников.

9.1. Все учащиеся обязаны беречь школьное имущество, бережно относиться к своим вещам и к вещам товарищей.

9.2. В случае порчи имущества по вине учащегося восстановление и ремонт его производится самими учащимися или за счет их родителей.

9.3. Ученики обязаны охранять зеленые насаждения на школьной территории и за её пределами.

9.4. Учебники, книги, дневники школьников должны быть аккуратно обернуты.

9.5. Все ученики должны беречь учебники. Нельзя вырывать или загибать страницы, делать на книге пометки и рисунки.

10. Организация учебного времени

10.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Оо.

10.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.

10.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).

10.4. Удаление учащихся с урока запрещено.

10.5. Освобождение учащихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора ОО, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР или дежурного администратора.

11. Правила поведения учащихся на уроках

11.1. Перед началом урока, учащиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе. Опаздывать на урок не разрешается.

11.2. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

11.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

11.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

11.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

11.6. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

11.7. Звонки об окончании урока даются для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

11.8. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

11.9. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) учащегося.

12. Поведение учащихся до начала занятий, во время перемен и после окончания занятий

12.1. Во время перемен учащийся обязан:

- 12.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- 12.1.2. подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников школы, дежурному классу;
- 12.1.3. дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

12.2. Во время перемен учащимся запрещается:

- 12.2.1. бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- 12.2.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- 12.2.3. употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим ;
- 12.2.4. нарушение данных пунктов влечёт за собой применение мер, предусмотренных Правилами.

12.3. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

- 12.3.1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.
- 12.3.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 12.3.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 12.3.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 12.3.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.
- 12.3.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

13. Места массового пребывания

13.1 Школьная столовая

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях;
- учащиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

13.2 Библиотека

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- соблюдать тишину во время работы в читальном зале;

- учащиеся не несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке, вред должен быть возмещён полностью или в недостающей части его родителями (усыновителями) или попечителем, если они не докажут, что вред возник не по их вине
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

13.3 Спортивный зал

- Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций;
- Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

13.4 Рекреации

Учащиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;

14. Поощрения и дисциплинарное воздействие

14.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- ✓ объявление благодарности учащемуся;
- ✓ направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- ✓ награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- ✓ награждение ценным подарком; выплата стипендии;
- ✓ представление к награждению медалью за особые успехи.

14.2. Процедура применения поощрений

14.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники ОО при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

14.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОО по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОО.

14.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ОО за особые успехи, достигнутые на уровне Черлакского муниципального образования, Омской области.

14.2.5. Выплата стипендии осуществляется за счет дополнительных финансовых средств учащимся 4–11-х классов за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности. Во время летних каникул стипендия не выплачивается.

14.2.6. Награждение медалью за особые успехи осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся.

14.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- ✓ меры воспитательного характера;
- ✓ дисциплинарные взыскания.

14.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ОО, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ОО, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

14.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- ✓ замечание;
- ✓ выговор;
- ✓ отчисление из ОО.

14.6. Применение дисциплинарных взысканий

14.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

14.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

14.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОО того или иного участника образовательных отношений.

14.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

14.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

14.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОО.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

14.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

14.6.8. ОО обязана незамедлительно проинформировать комитет по образованию Черлакского муниципального района об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

14.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в ОО. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

14.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

14.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

14.6.12. Директор ОО имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

15. Защита прав учащихся

15.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- ✓ направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- ✓ обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- ✓ использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

16. Заключительные положения

16.1. Настоящие правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием учащихся школы.

Учащиеся должны соблюдать золотое правило:

«Относись к другому так, как бы ты хотел, чтобы другие относились к тебе».